

**CURRICULUM VITAE  
EVA DA RE**

**INFORMAZIONI PERSONALI**

<b>Nome</b>	Eva Da Re
<b>Data di nascita</b>	8 maggio 1971
<b>Qualifica</b>	Istruttore Direttivo – Cat. D
<b>Amministrazione</b>	Comune di Ponzano Veneto
<b>Incarico attuale</b>	Responsabile Area 4 <sup>^</sup> - Servizi Culturali e Informatici
<b>Numero telefonico ufficio</b>	0422 960388
<b>E-mail istituzionale</b>	edare@comune.ponzanoveneto.tv.it

**INFORMAZIONI PERSONALI**

<b>Titolo di studio</b>	Laurea in Economia e Commercio – indirizzo giuridico – presso l'Università degli Studi di Ca' Foscari di Venezia
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>	Diploma di Ragioneria conseguito presso l'Istituto Tecnico Commerciale Luigi Luzzatti di Treviso
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Dal 21/4/2021 Responsabile della transizione digitale del Comune di Ponzano Veneto</li><li>• Dal 1° aprile 2021 Responsabile 4° Area Servizi Culturali e Servizi Informatici del Comune di Ponzano Veneto</li><li>• Dall'1/2/2018 al 31/3/2021 Coordinatore dei Settori Ragioneria e Tributi – Dipartimento Economico – Finanziario</li><li>• Dal 2001 Istruttore Direttivo - Coordinatore del Settore Tributi del Comune di Ponzano Veneto</li><li>• Dal 03/08/1999 al 2001 Istruttore amministrativo presso l'Ufficio Ragioneria del Comune di Ponzano Veneto</li><li>• Dal 1991 al 1999 impiegata amministrativa part-time presso la ditta Trevigarden S.r.l.</li></ul>

**Capacità linguistiche**

Lingua	Livello parlato	Livello scritto
Francese	sufficiente	sufficiente
Inglese	buono	buono

**Capacità nell'uso delle tecnologie**

Buona conoscenza ed utilizzo delle principali piattaforme per l'office automation sia commerciali (Ms-Office) che opensource (Openoffice.org)

**Partecipazione a convegni e seminari**

Partecipazione a vari corsi di formazione e aggiornamento sulle tematiche degli enti locali, con particolare riferimento ai Tributi Locali ed ai Servizi Informativi