



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome / Nome **PIZZOLATO Loreta**
Indirizzo 17, Via Filippetto - 31050 Ponzano Veneto TV
Cellulare +39 346 5993060
E-mail loretapizzolato@gmail.com
Data di nascita 05 febbraio 1970

Esperienza professionale

| | |
|---------------------------------------|--|
| Date | 11/03/2013 – 17/05/2013 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Stagista |
| Principali attività e responsabilità | Addetta al settore fiscale/amministrativo, front-office |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Confartigianato sede di Treviso |
| Date | 30/07/1999 - 30/11/2001 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Imprenditrice commercio al dettaglio |
| Principali attività e responsabilità | Gestione autonoma dell'esercizio (rapporti con i fornitori, vendita, contabilità elementare) |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Alvelat Sas di M. Gravante & C. 31050 Ponzano Veneto |
| Date | Dal 1994 al 1997 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Prestazioni occasionali |
| Principali attività e responsabilità | Addetta all'amministrazione |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Frei S.a.s. di I. Sgarbossa & C. Treviso |
| Date | 15/02/1994 - 31/07/1996 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Impiegata d'ordine 3 Liv. Comm. |
| Principali attività e responsabilità | Addetta all'amministrazione |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Badesso S.a.s. di L.Badesso & C. 31050 Ponzano Veneto |
| Date | 19/03/1992 - 18/09/1992 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Impiegata d'ordine 5 Liv. Comm. |
| Principali attività e responsabilità | Addetta all'amministrazione |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Autogamma S.r.l. 31050 Villorba TV |

Date 08/03/1990 - 07/03/1992
 Lavoro o posizione ricoperti **Impiegata d'ordine 4 Liv. Comm.**
 Principali attività e responsabilità Addetta all'amministrazione
 Nome e indirizzo del datore di lavoro So.C.A.A.R.T. S.a.s. di A. Schiavon & C.
 31050 Villorba TV

Istruzione e formazione

Date 10/2012 - 06/2013
 Titolo della qualifica rilasciata **Qualifica di Tecnico dei Servizi amministrativo-contabili**
 Principali competenze professionali acquisite Contabilità Generale e Fiscale, Amministrazione del personale, Informatica
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Centro di Formazione Professionale della Provincia di Treviso
 31020 Lancenigo di Villorba TV

Date 06/1984 - 07/1989
 Titolo della qualifica rilasciata **Diploma di ragioniere e perito commerciale**
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Istituto Tecnico Commerciale Statale 'Luigi Luzzati'
 31100 Treviso

Capacità e competenze personali

| Lingue | Comprensione | | | | Parlato | | | | Scritto | |
|--|--------------|-------------|---------|-----------------|-------------------|-------------|------------------|-----------------|---------|-----------------|
| | Ascolto | | Lettura | | Interazione orale | | Produzione orale | | | |
| Autovalutazione Livello europeo (*) | A2 | Utente base | B1 | Utente autonomo | A2 | Utente base | B1 | Utente autonomo | B1 | Utente autonomo |
| Inglese | A2 | Utente base | A2 | Utente base | A2 | Utente base | A2 | Utente base | A2 | Utente base |
| Francese | | | | | | | | | | |

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali Buone capacità comunicative, maturate nella gestione dei rapporti con clienti e fornitori.
 Capacità e competenze organizzative Buon senso dell'organizzazione e della gestione autonoma del punto vendita e del lavoro d'ufficio.
 Capacità e competenze informatiche Buona conoscenza dei sistemi operativi Microsoft, in particolare Windows 7™.
 Conoscenza avanzata dei diversi applicativi del pacchetto Office di Microsoft: Word™, Excel™, Access™ e PowerPoint™.
 Conoscenza dei programmi per la navigazione in Internet, posta elettronica e webmail, e programmi di messaggistica istantanea e VoIP.

Patente B, Automunita

Ulteriori informazioni

Autorizzazione La sottoscritta è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della Legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, la sottoscritta autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.

Firma Loreta Pizzolato

Ponzano V.to, 24 giugno 2014